**APPEL A PROJET ARTISTIQUE ET CULTUREL 2021**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**Ouverture de l’appel à projet**

Lundi 11 janvier 2021

**Date limite du dépôt des demandes**

Dimanche 14 février 2021

**Une commission de sélection des dossiers se réunira au mois de février 2021. Les résultats seront publiés sur notre site internet à l’issue de la commission. Et seuls les projets lauréats seront contactés.**

**Pour déposer une candidature, vous devrez envoyer votre dossier en deux exemplaires par email :**

**- à la Direction Générale**

**- à l’Institut français de votre région**

**Direction Générale de l’Institut français du Maroc**

Thibaud Retailleau : cooperationculturelle@institutfrancais-maroc.com

**Oujda**

Pierre Mateo: pierre.mateo@institutfrancais-maroc.com

**Tanger**

Olivier Galan: olivier.galan@institutfrancais-maroc.com

**Tétouan**

Olivier Galan:  olivier.galan@institutfrancais-maroc.com

**Meknès**

Lyliane Dos Santos: lyliane.dos-santos@institutfrancais-maroc.com

**Fès**

Brahim Zarkani: brahim.zarkani@institutfrancais-maroc.com

**Kénitra**

Pierre-Hubert Touchard: pierre-hubert.touchard@institutfrancais-maroc.com

**Rabat**

Mounia Lazrak: mounia.lazrak@institutfrancais-maroc.com

**Casablanca**

Antoine Godard: antoine.godard@institutfrancais-maroc.com

**El Jadida**

Youssef Sriri: youssef.sriri@institutfrancais-maroc.com

**Marrakech**

Naomi Hakimi: naomi.hakimi@institutfrancais-maroc.com

**Essaouira**

Louisa Babaci : louisa.babaci@institutfrancais-maroc.com

**Agadir**

Rebecca Bouillou: rebecca.bouillou@institutfrancais-maroc.com

**1 – PIECES JUSTIFICATIVES OBLIGATOIRES**

* dossier de présentation de l’action
* budget global détaillé de l’opération indiquant les cofinancements acquis ou demandes en cours (un exemple de budget détaillé figure, ci-dessous)
* plan d’emploi prévisionnel de la subvention précisant la nature et l’utilisation prévue
* Formulaire (page 3) dument complété
* Le cas échéant un bilan financier et moral du dernier soutien SCAC ou de l’IFM

*NB****:*** *les candidats peuvent ajouter en complément du dossier tous les documents qu’ils jugent importants pour présenter leur projet (affiches, plaquettes, etc.)*

**Il est impératif que le budget soit équilibré, le total des dépenses doit être égal à celui des recettes (A =** **B**)

Exemple





**2 – FORMULAIRE**

**A remplir obligatoirement et à joindre au dossier de candidature**

**Le projet**

*Association de rattachement* :

*Intitulé***:**

*Discipline* :

*Date(s) et lieu(x)*:

**Responsable du projet**

*Nom et Prénom* :

*Qualité du responsable* :

*Téléphone* :

*Courriel* :

**Nature de l’aide demandée**

Montant de la subvention demandée :

*Ou*

Prise en charge du transport d’intervenants français (nom, fonction, coordonnées) :

**Partenariat avec un des 12 sites de l’Institut français du Maroc sur ce projet**:

**Plan de communication envisagé** :

**Si vous avez bénéficié précédemment d’un soutien du SCAC ou d’un des sites de l’IfM, préciser l’année, la nature et le montant de ce soutien** :

**3- ENGAGEMENT**

Une candidature requiert le dépôt dans les délais du formulaire présent, dûment complété, et des pièces à fournir mentionnées dans ce même formulaire.

En cas d’acceptation de leur dossier, les bénéficiaires de la subvention du Service de Coopération et d’Action Culturelle s’engagent :

* A transmettre avant le début de l’action un dossier complet et conforme de demande de subvention comprenant une attestation bancaire, les statuts de l’association, la liste à jour des membres du bureau, le récépissé de dépôt en préfecture de l’association, un budget global et plan d’emploi prévisionnel de la subvention ainsi que cas échéant un bilan moral et un compte-rendu d’emploi de la dernière action subventionnée par le SCAC. Tous ces documents doivent être traduits en français.
* à mentionner le soutien de l’Ambassade de France au Maroc sur tous les supports de publicité et de communications relatifs à l’action subventionnée.
* à mettre le logo de l’Ambassade de France sur tous les supports publicité et de communications relatifs à l’action subventionnée
* à produire avant le 31 décembre 2021 le bilan financier réel en dépenses et en recettes de l’action (budget global et plan d’emploi de la subvention) ;
* à fournir un bilan moral.