

### Modalités d'inscription

Les inscriptions ont lieu, pour chaque session de tests (TCF) ou examens (DELF-DALF), aux dates publiées sur les supports de communication de l'Institut français du Maroc. Une fois la période d'inscription clôturée, aucune nouvelle inscription ou changement d'inscription (changement de version d'un TCF, changement de niveau ou de domaine pour les niveaux C1 et C2 des examens DELF-DALF) ne seront acceptés.

Lors de l'inscription, il est demandé au candidat de compléter une fiche d'inscription et de fournir une pièce d'identité (qui lui sera demandée le jour de l'examen) ainsi qu'une photo (format passeport) dans le cas d'une inscription à un TCF Québec.

Une convocation personnelle est remise lors de l'inscription aux tests ou une semaine avant la date des épreuves lors de l'inscription aux examens du DELF et du DALF. La présentation de cette convocation est exigée le jour des épreuves ainsi qu'une pièce d'identité comportant une photo.

### Inscription particulière

Des conditions particulières d'examens sont accordées aux candidats présentant un handicap, si ce dernier est mentionné dans la rubrique prévue à cet effet sur la fiche d'inscription. Un certificat médical mentionnant la description et le degré du handicap doit être fourni au moment de l'inscription.

### Annulation, remboursement ou changement

Le changement d'une inscription (report de dates de session, changement de version, de niveau ou de spécialité) est possible si la période d'inscription de la session concernée n'est pas encore clôturée. En cas d'annulation ou de changement d'inscription, le candidat ne pourra pas être remboursé des frais d'inscription versés. Les coûts supplémentaires liés à un changement d'inscription sont à la charge du candidat.

Une fois la période d'inscription clôturée, **aucun changement ni annulation d'inscription ne sera possible**. Un report de date de session pourra exceptionnellement être accordé dans les cas suivants :

- Maladie
- Décès d'un proche
- Accident (agression ou accident de la route)

Pour ce faire, le candidat devra faire parvenir par écrit (mél ou courrier), **au plus tard dans les 5 jours suivants le jour de l'épreuve**, une demande de report de date en y joignant tous les justificatifs (certificats médicaux avec cachets et signature d'un médecin, certificats de décès ou rapports de police...) ainsi qu'une copie de sa pièce d'identité et de sa convocation.

### Passation

Le candidat doit se présenter au lieu indiqué sur sa convocation 30 minutes avant le début des épreuves. Une fois que les épreuves ont débuté, le candidat n'est plus autorisé à composer.

Les candidats sans pièce d'identité avec photo ne seront pas acceptés. La convocation et la carte d'identité nationale pour les adultes ou la carte scolaire pour les mineurs (contenant une photo d'identité avec tampon de l'établissement) sont obligatoires pour l'accès aux épreuves.

Pour les épreuves écrites, le candidat doit être muni d'un stylo noir. Il peut conserver avec lui une bouteille d'eau. Toute autre affaire personnelle sera remise à l'examineur ou surveillant. Pendant toute la durée des épreuves, l'usage du portable est strictement interdit. Il doit impérativement **rester éteint** et être placé dans le cartable ou le sac du candidat (non dans une poche).

### Respect du délai de carence

Le candidat ne peut se présenter deux fois à un test du TCF toute version confondue dans un délai inférieur à 30 jours. Si un candidat contrevient à cette règle son inscription sera annulée sans remboursement possible.

### Modification de l'état civil

Le jour de l'épreuve, il est demandé au candidat de vérifier que les données relatives à son état civil ne comportent aucune erreur. Ces données sont importantes car elles apparaissent sur l'attestation et le diplôme délivrés suite à la passation des épreuves. Si les erreurs ne sont pas signalées le jour de l'épreuve, tout changement des données inscrites sur une attestation ou un diplôme sera facturé 110 MAD au candidat.

### Tentative de fraude

En cas de fraude, de falsification ou de perturbation du bon déroulement de la session du test constatée, un procès-verbal sera établi et des sanctions seront prises par la commission disciplinaire du CIEP. Pour le candidat, la sanction peut consister, selon le type de fraude ou de falsification, en une annulation du test ou éventuellement de l'attestation remise et/ou une interdiction de se présenter au test pour une durée fixée par la commission.

La décision de la commission disciplinaire est communiquée au candidat fraudeur et au centre d'examen.

### Affichage des résultats et délivrance des documents officiels

Les résultats aux tests ou examens sont communiqués environ 4 semaines après les épreuves. Chaque candidat présent aux épreuves se verra remettre une attestation ou un diplôme nominatif en se rendant à l'accueil de son centre d'examen de rattachement.

### التسجيل

- تتم التسجيلات، لكل دورة من دورات الاختبارات (اختبار المعرفة بالفرنسية TCF) أو الامتحانات (دبلوم تعليم اللغة الفرنسية DELF ودبلوم التعمق في اللغة الفرنسية DALF)، خلال التواريخ المعلنة على دعوات التواصل للمعهد الفرنسي بالمغرب. لن يقبل، عند انتهاء فترة التسجيل، أي طلب تسجيل جديد أو تغيير لتسجيل مُعَيّن (تغيير موضوع اختبار المعرفة بالفرنسية، تغيير المستوى أو الموضوع بالنسبة لمستويات الشهادة C1 و الشهادة C2 لدبلوم تعليم اللغة الفرنسية DELF ودبلوم التعمق في اللغة الفرنسية DALF).
- يطلب من المرشح، عند التسجيل، ملء بطاقة تسجيل وتسليم وثيقة تعريف (التي سيطلب منه تقديمها يوم الامتحان) وكذلك صورة شخصية (على قياس صورة جواز سفر) في حالة التسجيل في اختبار للمعرفة بالفرنسية - كيبك.
- يتم تسليم استدعاء شخصي عند التسجيل في اختبارات المعرفة بالفرنسية أو قبل أسبوع من تاريخ الاختبارات عند التسجيل في دبلوم تعليم اللغة الفرنسية DELF ودبلوم التعمق في اللغة الفرنسية DALF. تقديم هذا الاستدعاء إلزامي في يوم الاختبارات، كذلك الشأن بالنسبة لوثيقة تعريف تحمل صورة المرشح.

### التسجيل الخاص

تمنح شروط امتحانات خاصة للمرشحين الذين يعانون من إعاقة، إذا كانت تلك الإعاقة قد ذكرت في الحقل المخصص لهذا الغرض على بطاقة التسجيل. يجب تقديم شهادة طبية لحظة التسجيل تبين وصف ودرجة الإعاقة.

### الإلغاء، الاسترداد أو التغيير

يمكن تغيير التسجيل (تأجيل تاريخ الدورة، أو تغيير الموضوع أو المستوى أو التخصص) إذا لم تكن فترة التسجيل في الدورة المعنية قد أغلقت. وفي حالة إلغاء أو تغيير التسجيل، لا يمكن للمرشح استرداد مصاريف التسجيل المدفوعة. المصاريف الإضافية المرتبطة بتغيير التسجيل ستكون على نفقة المرشح.

لن يكون من الممكن تغيير أو إلغاء أي تسجيل عند انتهاء فترة التسجيل. ويمكن بصورة استثنائية الموافقة على تأجيل تاريخ الدورة في الحالات التالية:

- المرض
  - وفاة شخص قريب
  - وقوع حادث (اعتداء أو حادثة سير)
- ولهذا الغرض، سيكون على المرشح أن يوجه طلباً (بالبريد الإلكتروني أو كتابةً) في موعد لا يتجاوز خمسة أيام بعد يوم الاختبار لتأجيل التاريخ مرفقاً به المستندات الثبوتية (شواهد طبية تحمل توقيع وطابع الطبيب، شهادات وفاة أو تقارير الشرطة ...) وكذلك نسخة مصورة من وثيقة تعريفه والاستدعاء الذي بحوزته.

### اجتياز الاختبار

على المرشح أن يتواجد أمام باب المؤسسة، المُبَيَّنَة في استدعائه، قبل 30 دقيقة من بدء الاختبارات. وحالما تبدأ الاختبارات، لا يسمح للمرشح استخدام الهاتف. لا يقبل المرشحون الذين لا يحملون وثيقة تعريف تحمل صورتهم. الاستدعاء وبطاقة التعريف الوطني بالنسبة للبالغين، أو البطاقة المدرسية بالنسبة للقاصرين (تحمل صورة للتعريف مع طابع المؤسسة)، هي وثائق إلزامية لولوج الاختبارات. بالنسبة للاختبارات الكتابية، يجب أن يتوفر المرشح على قلم حبر أسود. ويمكنه أن يجلب معه قنينة ماء. كل ما عدا ذلك من الأشياء الشخصية، يجب أن تترك في الخارج أو لدى المراقب. يمنع منعاً باتاً استعمال الهاتف النقال طوال فترة الاختبارات. ويجب إلزامياً الإبقاء عليه مُغْلَقاً ووضع في حقيبة المرشح أو محفظته (وليس داخل الجيب).

### احترام فترة الانتظار

لا يمكن للمرشح أن يتقدم مرتين متواليتين لاجتياز اختبارات المعرفة بالفرنسية بكل نسخها في مدة تقل عن 30 يوماً. وإذا ما خالف أحد المرشحين هذه القاعدة سيتم إلغاء تسجيله دون أي استرداد للمبلغ المدفوع.

### تغيير الحالة المدنية

في يوم الاختبار، يطلب من المرشح التحقق من كون أن المعلومات المتعلقة بحالته المدنية لا تشمل أي خطأ. فهذه المعلومات مهمة جداً لأنها تظهر على الشهادة والديبلوم الممنوحين إثر اجتياز الامتحانات. وإذا لم يتم الإبلاغ عن الأخطاء يوم الامتحان، فسيتم طلب ثمن إضافي لكل تغيير للمعلومات المسجلة على الشهادة أو الديبلوم.

### محاولة الغش

في حالة الغش أو التزوير أو حدوث اضطراب في السير الجيد لدورة الامتحان، سيتم اعداد تقرير واتخاذ عقوبات من قبل اللجنة التأديبية للمركز الدولي للدراسات التربوية. ويمكن أن تتمثل العقوبة بالنسبة للمرشح، وفق نوعية الغش أو التزوير، في إلغاء الاختبار أو الشهادة الممنوحة و/أو منع المرشح من اجتياز الاختبار لفترة معينة تقوم بتحديدتها اللجنة المكلفة. ويتم الإبلاغ عن قرار اللجنة التأديبية كلا من المرشح المحتمل ومركز الامتحانات.

### الإعلان عن النتائج وتسليم الوثائق الرسمية

يتم التبليغ بنتائج الاختبارات بعد حوالي أربعة أسابيع بعد الامتحانات. وسوف تسلم لكل مرشح، تقدّم للاختبارات، شهادة أو دبلوم باسمه عند الذهاب لمكتب الاستقبال بمركزه الإمتحاني.