

L'Institut français du Maroc, site de Fès

recrute

**Un(e) coordonnateur(trice) des cours de langue
Poste en CDI**

Date prévisionnelle de recrutement : 1^{er} octobre 2020

Descriptif des fonctions :

Sous la tutelle de la Directrice du site de Fès et du Responsable des cours, le/la coordonnateur(trice) des cours de langue assure l'encadrement de l'équipe enseignante, le suivi et l'expertise pédagogique des cours de l'Institut français de Fès ainsi que la gestion et l'organisation matérielle des cours de langue au sein du site.

Missions :

Le/la coordinateur/trice pédagogique aura en charge :

Encadrement de l'équipe pédagogique

Animation de l'équipe pédagogique et accompagnement vers la transition numérique
Coordination, suivi et formation des équipes enseignantes
Participation au recrutement des enseignants
Elaboration du plan de formation continue, mise en œuvre et suivi
Observation de groupes/classes, bilan d'observation, suivi
Accompagnement et tutorat des nouveaux enseignants
Encadrement de stagiaires
Organisation de réunions pédagogiques : harmonisation des progressions, des référentiels, des contenus...
Gestion des remplacements, suivi des absences
Interface et suivi de la relation client

Administration des cours et des certifications

Préparation et suivi des inscriptions
Organisation et planification des cours de langue (inscriptions, planning des cours et attributions)
Copilotage de la qualité au niveau des cours de langue en appui sur le Référentiel Qualité
Coordination des sites périphériques
Organisation des rentrées et suivi du bon déroulement des cours
Elaboration des programmes des cours et des progressions pédagogiques
Promotion et développement de nouveaux formats de cours (ateliers thématiques notamment, français professionnel...)
Participation à l'organisation, la surveillance, la passation et la correction des certifications DELF, DALF, TCF ou autres
Promotion des certifications au sein de l'équipe pédagogique de l'IF et des écoles partenaires

Ingénierie pédagogique

Conception de référentiels de compétence
Elaboration de supports pédagogiques
Création des outils d'évaluation
Impulsion de projets pédagogiques avec les enseignants et les autres services de l'Institut
Coordonner l'évaluation et établir des bilans de fin de session avec l'équipe pédagogique
Suivre et promouvoir auprès des enseignants et des apprenants les activités culturelles de l'Institut
Participation à des missions de coopération éducative et linguistique

Profil :

Formation

- Niveau Master (bac +4/5) dans le domaine de l'enseignement et si possible dans le FLE ou avoir un bac +2 avec une expérience de 5 ans avérée dans le milieu de l'éducation
- Habilitation d'examineurs et de correcteurs DELF DALF souhaitable

Expérience

- Expérience avérée en enseignement FLE/FOS
- Expérience indispensable en matière de formation et en gestion/animation d'équipe
- Expérience requise en formation de formateurs

Connaissances

- Maîtrise de la langue française (parlée, lue, écrite) indispensable
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques (pack office), des dispositifs de travail collaboratif en ligne et des outils numériques d'apprentissage.
- La connaissance de l'arabe dialectal serait un plus

Qualités personnelles

- Rigueur et sens de l'organisation/planification
- Sens des responsabilités
- Autonomie
- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Disposer de capacité à manager dans un environnement multiculturel
- Savoir s'adapter aisément à des niveaux et à des publics d'apprenants très variés
- Capacité d'écoute et d'analyse des besoins exprimés
- Dynamique, disponibilité et dotée d'un esprit d'initiative
- Sens du service public

Exigences du poste

- Les cours ont lieu du lundi au samedi, à des horaires variables mais généralement le soir entre 18h00 et 21h30.
- Les examens ont lieu régulièrement le dimanche.

Conditions de recrutement :

Amplitude horaire au regard des ouvertures de cours de langue.

Date prévisionnelle de recrutement : 1^{er} octobre 2020

Recrutement en CDI, soumis à une période d'essai de trois mois éventuellement renouvelables une fois.

Rémunération : Niveau 6, échelon 1 soit **15.612,15 dirhams bruts conformément à la grille des personnels administratifs de l'Institut français du Maroc.**

Un dossier complet de candidature (CV + photo, lettre de candidature, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de demande, copies diplômes, attestation de travail, copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de résidence obligatoire) est à adresser uniquement par voie électronique **sous référence « IFM-FES – Coordonnateur-pédagogique » pour le 30 août 2020 délai de rigueur obligatoirement aux deux adresses suivantes :**

D'une part à :

recrutementfes@institutfrancais-maroc.com

Et d'autre part à :

recrutement@institutfrancais-maroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.