

**L'Institut français du Maroc, Espace Campus France Maroc
Recrute**

**20 Conseillers.ères d'entretien
Postes en CDD de 5 mois**

Date prévisionnelle de recrutement : 15 décembre 2020

EXIGENCES DU POSTE :

- Diplôme universitaire de l'enseignement supérieur niveau Master (Bac+5 souhaité, Bac+4 minimum).
- Expérience des études en France exigée
- Bonne connaissance des systèmes universitaires français et marocain
- Expérience souhaitée en conseil en études/soutien à l'orientation
- Sens développé de la communication et des relations humaines
- Excellente maîtrise du français écrit et oral
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur, capacité d'analyse et de synthèse
- Extrême discrétion et devoir de réserve requis
- Grande disponibilité
- Atout : connaissance des procédures de Campus France
- Maîtrise de l'outil informatique indispensable : suite Microsoft office (word, excel, etc.)

MISSIONS :

- accueil, information, conseil et assistance aux étudiants résidant au Maroc, candidats à une mobilité académique vers la France
- conduite d'entretiens d'évaluation académique et linguistique dans le cadre de la procédure Campus France et rédaction de bilans
- gestion administrative des dossiers étudiants en coordination avec le reste de l'équipe (traitement des dossiers, contact avec les établissements d'enseignement supérieur en France et au Maroc...)
- participation à des missions d'information et de communication.

CONDITIONS D'EMPLOI :

Postes basés au sein de l'IFM, Espace Campus France à **Casablanca, Fès, Marrakech et Rabat**

Date prévisionnelle de recrutement : 15 décembre 2020

Postes en CDD soumis à une période d'essai de 15 jours éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération : Niveau 6 échelon 1 soit 15 612.15 dhs brut conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.

PROCEDURE DE CANDIDATURE :

Un dossier **complet** de candidature (CV + photo, lettre de candidature **avec mention de la (les) ville(s) souhaitée(s)**, copies diplômes, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de la demande, attestation de travail, copie de la **carte nationale d'identité marocaine ou de la carte de résidence obligatoire**) est à adresser **uniquement par voie électronique sous la référence « IFM-CF CONSEILLER ENTRETIEN »** pour le 05/10/2020 délai de rigueur **obligatoirement** aux deux adresses suivantes :

D'une part à :

Pôle des Ressources Humaines : recrutement@institutfrancais-maroc.com

Et d'autre part à :

Espace Campus France Maroc : recrutementecf@institutfrancais-maroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés