

**L'Institut français du Maroc, Espace Campus France Maroc  
recrute**

**1 Conseiller (ère) d'entretien  
Poste en CDI**

**Date prévisionnelle de recrutement : 1<sup>er</sup> juillet 2021**

**EXIGENCES DU POSTE :**

- Diplôme universitaire de l'enseignement supérieur niveau Master (Bac+5 souhaité, Bac+4 minimum).
- Expérience des études en France exigée.
- Expérience professionnelle pertinente dans le domaine : connaissance du système d'enseignement secondaire et supérieur marocain, ainsi que de l'enseignement supérieur français
- Sens développé de la communication et des relations humaines
- Excellente maîtrise du français écrit et oral
- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur, capacité d'analyse et de synthèse
- Extrême discrétion et devoir de réserve requis
- Grande disponibilité
- Atout : bonne connaissance de la « France universitaire » et des procédures de Campus France
- Maîtrise de l'outil informatique indispensable : suite Microsoft office (word, excel, etc.)

**MISSIONS :**

- Accompagnement, information, conseil et assistance aux étudiants résidant au Maroc, candidats à une mobilité académique vers la France
- Conduite d'entretiens d'évaluation académique et linguistique dans le cadre de la procédure Campus France et rédaction de bilans
- Gestion administrative des dossiers étudiants en coordination avec le reste de l'équipe (traitement des dossiers, contact avec les établissements d'enseignement supérieur en France et au Maroc...)
- Participation à la formation du personnel vacataire en charge des entretiens ; le conseiller d'entretien est le référent des agents vacataires
- Participation à la réflexion sur l'amélioration des outils et des circuits de travail
- Contribution à l'analyse des données statistiques de la mobilité étudiante
- Participation à des missions d'information et de communication
- Veille des systèmes d'enseignement supérieurs marocains et français.

**CONDITIONS DE RECRUTEMENT :**

**Poste basé au sein de l'antenne de l'Institut Français du Maroc à Casablanca**

**Date prévisionnelle de recrutement : 1<sup>er</sup> juillet 2021**

Recrutements en CDI soumis à une période d'essai de 3 mois éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération mensuelle : Niveau 6 échelon 1 soit 15 612.15 dhs brut conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.

Un dossier **complet** de candidature (CV + photo, lettre de candidature, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de demande, copies des diplômes, attestations de travail, copie de la **carte nationale d'identité ou de la carte de résidence obligatoire**) est à adresser **uniquement par voie électronique sous la référence «IFM-CF CONSEILLER D'ENTRETIEN»** pour le 9 juin 2021 délai de rigueur **obligatoirement aux deux adresses suivantes :**

D'une part à :

**Pôle des Ressources Humaines : [recrutement@institutfrancais-maroc.com](mailto:recrutement@institutfrancais-maroc.com)**

Et d'autre part à :

**Espace Campus France Maroc : [recrutementecf@institutfrancais-maroc.com](mailto:recrutementecf@institutfrancais-maroc.com)**

**Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés**