

L'Institut français du Maroc, site d'Oujda

Recrute

**Un(e) Chargé(e) de mission de coopération linguistique et éducative (50%) / chargé(e) d'information
Campus France (50%)
Poste en CDI**

Date prévisionnelle de recrutement : 5 avril 2022

1/ Missions pour la coopération linguistique et éducative :

Sous l'autorité du Directeur de l'Institut français du Maroc - site d'Oujda en lien avec l'Attaché de coopération éducative et de l'Attachée de coopération pour le français pour le nord du Maroc tous deux basés à Rabat, le/la chargé(e) de mission de coopération linguistique et éducative participe à l'élaboration et au suivi de la programmation de ce secteur d'activité :

- Dans la mise en œuvre du plan d'action de coopération éducative élaboré par le service de coopération éducative et linguistique ;
- Dans la définition, l'organisation et le suivi des programmes de formation élaborés au bénéfice des équipes pédagogiques marocaines (enseignants, formateurs de formateurs) ;
- Par le soutien aux établissements locaux partenaires enseignant le français (expertise et conseils) ;
- Dans le cadre du développement du Plan Local de Coopération avec les partenaires institutionnels locaux : AREF, Délégation du MEN, société civile, ...

Il/elle veille également à la promotion de la langue française au travers des différentes activités proposées par l'Institut français (spectacle vivant, cinéma, expositions, animations en médiathèque, stages, rencontres) et est force de propositions pour animer chaque année le mois de la Francophonie.

Il/elle concourt en tant que de besoin à l'exécution des tâches administratives nécessaires au bon fonctionnement du service de coopération éducative et linguistique de l'Institut français.

2/ Missions de chargé d'information Campus France

Sous l'autorité du Directeur de l'Institut français du Maroc - site d'Oujda en lien avec la chargée de mission universitaire de Campus France, le/la chargé(e) d'information Campus France aura en charge les missions suivantes :

- Donner toutes les informations utiles sur les études en France et les procédures Campus France
- Mettre à disposition la documentation relative à l'enseignement supérieur français fournie par Campus France Maroc
- Renseigner les étudiants via les guides transmis par Campus France Maroc sur leurs projets d'études et les démarches à suivre et animer des ateliers d'informations
- Assurer des présentations sur les études en France dans les établissements d'enseignement secondaire et supérieur d'Oujda et de l'Oriental
- Présenter les certifications (TCF, DELF/DALF) au public étudiant
- Participer aux actions de promotion organisées par l'ECF Maroc

Profil :

Formation :

Niveau d'études supérieures Bac+4/5, de préférence en français langue étrangère

Connaissances souhaitées :

- Parfaite maîtrise du français (parlé, lu, écrit) indispensable, la maîtrise de l'arabe est un atout ;
- Compétence avérée en pédagogie et didactique du français ;
- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique ;
- Connaissance avérée du numérique éducatif ;
- Très bonne culture générale ;
- Connaissance de l'organisation administrative de l'administration publique de l'éducation nationale Marocaine ;
- Bonne connaissance de la littérature française et francophone ;
- Très bonne culture générale ;
- Expérience dans un poste similaire hautement souhaitable.

Savoir-faire :

- Communiquer dans un contexte culturel marocain ;
- Evaluer les attentes et les besoins des publics concernés ;
- Maîtriser les outils pédagogiques adaptés aux publics concernés ;
- Intégrer son travail au sein d'une équipe disciplinaire ou interdisciplinaire ;
- Maîtrise des technologies de l'information et de leur intégration dans la production pédagogique ;
- Aptitude à l'innovation pédagogique (veille, suivi, expérience) ;
- Aptitude à l'animation et maîtrise de l'intégration des activités culturelles dans la production pédagogique ;
- Savoir évaluer les actions mises en place ;
- Savoir élaborer et gérer un budget.

Qualités personnelles :

- Dynamisme et esprit d'initiative ;
- Autonome, responsable, sens du service public ;
- Rigueur et sens de l'organisation/planification ;
- Qualités rédactionnelles ;
- Qualités relationnelles ;
- Capacité d'écoute et d'analyse des besoins exprimés ;
- Sens relationnel et du travail en équipe ;
- Sens de l'interculturel ;
- Mobilité et disponibilité.

Exigences du poste :

Déplacements au sein de l'AREF et ses directions provinciales.

Conditions de recrutement

Date prévisionnelle de recrutement : 05 avril 2022

Recrutement en CDI, soumis à une période d'essai de trois mois, éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération : Niveau 5 échelon 1, soit un salaire mensuel brut de 12 819.90 MAD conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.

Un dossier complet de candidature (CV + photo, lettre de candidature, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de demande, copies diplômes, attestation de travail, copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de résidence **obligatoire**) est à adresser uniquement par voie électronique **sous référence « IFM OUJDA COOP LING/CHARGE D'INFO »** → est à adresser uniquement par voie électronique **pour le 16 mars 2022 délai de rigueur à l'adresse suivante :**

recrutementoujda@ifmaroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.