

**L'Institut français du Maroc, site d'Oujda**

**Recrute**

**Un(e) Responsable des activités culturelles**  
**Poste en CDI**

**Date prévisionnelle de recrutement : 1 juillet 2022**

L'Institut Français d'Oujda (IFO) est l'une des 12 antennes de l'Institut Français du Maroc (IFM). Doté d'un studio de répétition dans le domaine de la musique, un centre de ressources et un projet d'espace scénique sont en cours. Le/la responsable des activités culturelles sera le/la référent(e) de cet ensemble cohérent voué à la création musicale et autre.

L'IFO porte une programmation riche et diversifiée. Afin de conforter son équipe, l'IFO recrute un(e) responsable des activités culturelles ayant vocation à, d'une part mettre en avant la création, le numérique et les industries culturelles créatives (I.C.C.) et d'autre part à porter une partie de la programmation, notamment orientée sur la diffusion des artistes français.

**Missions :**

Sous l'autorité du Directeur du site, le/la responsable des activités culturelles aura en charge :

- L'élaboration et/ou le suivi des outils de pilotage de l'action culturelle et notamment ceux relatifs au budget et au planning ;
- L'amélioration des outils et processus de construction, de mise en œuvre et d'évaluation de la programmation culturelle de l'IFO ;
- Le suivi des contrats et conventions en appui aux chargés de mission et en lien avec le Secrétaire général ;
- La coordination avec les autres services de l'IFO notamment pour ce qui est de l'élaboration du budget et de la mise en œuvre prévisionnelle du programme.
- La veille sur la scène artistique française ;
- La contribution à la programmation culturelle et à des propositions artistiques françaises ;
- La négociation des conditions techniques et financières de réalisation des activités culturelles sous la coordination du Secrétaire général et dans le cadre des notes de procédures mutualisées de l'IFM ;
- La coordination de la logistique et de la technique des actions culturelles ;
- La gestion de tournées mutualisées de l'Institut français du Maroc en tant qu'établissement pilote ou preneur ;
- La représentation de l'Institut lors des manifestations culturelles organisées par des tiers.

Le/la responsable des activités culturelles pourra être nommé (e), sur décision du régisseur de l'antenne, mandataire pour les encaissements.

**Profil :**

- Formation en management culturel et/ou expérience professionnelle dans des fonctions similaires.
- Niveau d'études supérieures (Bac + 4/5)
- Parfaite maîtrise du français à l'oral comme à l'écrit
- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique
- Titulaire du permis B

### **Savoir-faire et connaissances :**

- Connaissance de la scène musicale française, marocaine et internationale et plus largement artistique.
- Maîtriser la production de grands évènements (technique, sécurité, autorisations administratives)
- Connaître le secteur culturel et les acteurs français et marocains dans le domaine ;
- Développer des qualités relationnelles dans le travail avec des partenaires locaux et internationaux ;
- Travailler en équipe et en réseau (coordination avec le réseau culturel français au Maroc et dans le service culturel de l'Institut français de Casablanca).

### **Qualités personnelles :**

- Aptitude à la coordination et au travail en équipe ;
- Connaissance des outils de gestion et de management ;
- Aisance relationnelle et capacité de négociation
- Esprit d'initiative, source de proposition
- Mobilité, autonomie, adaptabilité, grande disponibilité
- Compétences rédactionnelles

### **Conditions d'exercice :**

- Disponibilité lors des manifestations en soirée et le week-end

### **Conditions de recrutement :**

Date prévisionnelle de recrutement : **1<sup>er</sup> juillet 2022**

Recrutement en CDI, soumis à une période d'essai de trois mois, éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération mensuelle : Niveau 6, échelle 1 soit 15 706,50 dhs brut conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.

Un dossier **complet** de candidature (CV + photo, lettre de candidature, extrait du casier judiciaire ou copie du récépissé de demande, copies diplômes, attestation de travail, copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de résidence **obligatoire**) **est à adresser uniquement par voie électronique sous référence « IFM OUJDA RESP ACTIVITES CULT » pour le 07 juin 2022 délai de rigueur à l'adresse suivante :**

**recrutementoujda@ifmaroc.com**

***Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.***