

recrute

Un(e) Chargé (e) de mission Action Culturelle

Poste en CDI

Date prévisionnelle de recrutement : 02 novembre 2022

Contexte :

Le/la chargé(e) de mission (CDM) action culturelle aura en charge la mise en œuvre, et le suivi de la programmation culturelle de l'Institut dans les domaines du spectacle vivant, des cultures urbaines et des actions culturelles dans les espaces publics. Il/elle veillera à son rayonnement auprès des publics-cibles

Il/elle devra posséder une bonne connaissance des réseaux culturels marocains tout en ayant des bases solides sur les grands mouvements de la création artistique contemporaine française notamment dans le secteur du spectacle vivant.

Une grande motivation et une capacité d'engagement, et de compréhension des enjeux de la coopération culturelle de l'Institut français au Maroc, constitueront des atouts indispensables pour occuper cette fonction clé que sein du service culturel.

Missions :

Sous l'autorité du directeur du site, du responsable des activités culturelles, le/la CDM action culturelle aura en charge :

- La coordination de la logistique des différentes actions culturelles mises en œuvre ;
- La négociation des conditions financières des activités dans le cadre des notes de procédures mutualisées de l'IFM.
- L'établissement des budgets, des plannings, la préparation et le suivi des contrats avec les intervenants;
- La gestion des tournées mutualisées de l'Institut français du Maroc en tant qu'établissement pilote ou preneur ;
- La promotion des activités programmées
- La représentation de l'Institut lors des manifestations culturelles organisées par des tiers.
- La veille sur la scène artistique locale émergente

PROFIL :

Formation :

- Formation en ingénierie et médiation (Bac + 3 vivement recommandé) ou expérience dans des fonctions similaires
- Toutes les références sont susceptibles d'être vérifiées

Savoir-faire :

- Concevoir et assurer la réalisation d'une programmation, dans un cadre logique d'ingénierie culturelle
- Maîtriser la production de grands événements : administration, accueil, technique, sécurité, autorisations administratives.
- Connaître le réseau des établissements culturels français à l'étranger, le secteur et l'offre culturelle en France et au Maroc ; une connaissance des acteurs marocains et français dans le domaine du spectacle vivant et les cultures urbaines serait un plus ;
- Développer des qualités relationnelles dans le travail avec des partenaires locaux et internationaux ;
- Disposer d'outils et de connaissances pointues sur la médiation culturelle, le travail avec le public et l'espace public
- Travailler en équipe et en réseau (coordination avec le réseau culturel français au Maroc et dans le service culturel de l'Institut français de Casablanca).

Connaissances souhaitées :

- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique
- Bonnes notions de gestion
- Parfaite maîtrise du français à l'oral comme à l'écrit
- Maîtrise de la langue arabe à l'oral comme à l'écrit
- Titulaire du permis B
- Formation en ingénierie et médiation culturelle ou expérience professionnelle dans des fonctions similaires.

Qualités personnelles :

- Aisance relationnelle et capacité de négociation
- Esprit d'initiative et d'organisation, être force de proposition
- Mobilité, autonomie, adaptabilité, grande disponibilité
- Compétences rédactionnelles

Conditions d'exercice :

-Disponibilité lors des manifestations en soirée et le week-end

Conditions de recrutement :

Date prévisionnelle de recrutement : 02 novembre 2022

Recrutement en CDI soumis à une période d'essai de 3 mois, éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération mensuelle : **Niveau 6, échelon 1 soit 15 928,50 dhs brut conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.**

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre : CV + photo, lettre de candidature, copie diplômes, copie de la carte nationale d'identité ou de la carte de résidence obligatoire.

A adresser uniquement par voie électronique, sous référence «IFM Casa-CDM culture», pour le 17 octobre 2022 délai de rigueur à l'adresse suivante :

recrutementcasa@institutfrancais-maroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés pour l'entretien seront contactés