

**L'Institut français du Maroc – Espace Campus France Maroc
recrute
1 Conseiller(ère) d'entretien**

Poste en CDI

Date prévisionnelle de recrutement : 15 mars 2023

Descriptif des fonctions :

Au sein de l'Institut français de Fès, l'espace Campus France de Fès a pour mission de promouvoir les études supérieures en France, informer les étudiants et leurs familles et les accompagner dans leurs démarches de candidature. L'activité du/de la conseiller (ère) d'entretien s'inscrit dans la stratégie globale définie par l'Espace Campus France Maroc.

Missions :

- Accompagnement, information, conseil et assistance aux étudiants résidant au Maroc, candidats à une mobilité académique vers la France
- Conduite d'entretiens d'évaluation académique et linguistique dans le cadre de la procédure Campus France et rédaction de bilans
- Gestion administrative des dossiers étudiants en coordination avec le reste de l'équipe (traitement des dossiers, contact avec les établissements d'enseignement supérieur en France et au Maroc...)
- Participation à la formation du personnel vacataire en charge des entretiens ; le conseiller d'entretien est le référent des agents vacataires
- Participation à la réflexion sur l'amélioration des outils et des circuits de travail
- Contribution à l'analyse des données statistiques de la mobilité étudiante
- Participation à des missions d'information et de communication
- Veille des systèmes d'enseignement supérieurs marocains et français.

Profil recherché :

Formation :

- Diplôme universitaire de l'enseignement supérieur niveau Master (Bac+5 vivement recommandé, Bac+4 minimum).
- Expérience des études en France exigée.

Expérience :

- Expérience professionnelle pertinente dans le domaine de l'enseignement supérieur
- Une expérience dans le domaine de la formation d'équipes ou de l'accueil de public est un atout

Connaissances :

- Connaissance du système d'enseignement secondaire et supérieur marocain, ainsi que de l'enseignement supérieur français exigée
- La connaissance des procédures de Campus France et de la plateforme Études en France est un atout
- Excellente maîtrise du français écrit et oral
- Sens développé de la communication et des relations humaines
- Maîtrise des techniques de conduite d'entretien
- Maîtrise de l'outil informatique indispensable : suite Microsoft office (word, excel, etc.)

Qualités personnelles :

- Aptitude au travail en équipe
- Rigueur, capacité d'analyse et de synthèse
- Extrême discrétion et devoir de réserve requis
- Grande disponibilité

Conditions de recrutement :

Poste basé au sein de l'antenne de l'Institut Français de Fès.

Selon le calendrier de candidature aux études en France, des périodes de pic d'activité nécessitant une grande disponibilité sont à prévoir.

Date prévisionnelle de recrutement :15 mars 2023

Recrutement en CDI soumis à une période d'essai de 3 mois éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération : Niveau 6 échelon 1 soit 15 928.50 dhs brut conformément à la grille des personnels administratifs de l'IFM.

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre : CV + photo, lettre de candidature, copies des diplômes, copie de la **carte nationale d'identité ou de la carte de résidence obligatoire**.

A adresser uniquement par voie électronique sous la référence « IFM CF CONSEILLER D'ENTRETIEN » pour le 19 février 2023 délai de rigueur obligatoirement à l'adresse suivante

recrutementecf@ifmaroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés